



Guardia di Finanza LEGIONE ALLIEVI

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Viale Europa, 97 - 70132 Bari - Tel. 080/5883235 Fax: 080/5883248 – C.F. 93445050722

Pec: ba0220000p@pec.gdf.it

ATTO AUTORIZZATIVO NR. 971 IN DATA 18/11/2022

Oggetto: **Determinazione di aggiudicazione. Cap. 7823/01 anno 2022.** Procedura sotto soglia di cui all'art. 36 del D. lgs. n. 50 in data 18 aprile 2016, per il ripristino e riparazione della parete scala esterna palazzina alloggi permanenti/mensa, per le esigenze della Legione Allievi di Bari.

CIG: ZD838A17AB

IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO

VISTO il Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza approvato con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 14 Dicembre 2005 n. 292, per quanto attualmente applicabile;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 9000 datato 24 gennaio 2006 del Comandante Generale della Guardia di Finanza;

VISTA la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008;

VISTO l'articolo 9 della Legge n. 102/2009 concernente i pagamenti delle pubbliche amministrazioni e le direttive organizzative dall'Ente in materia di pagamenti;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 regolamento di attuazione del Codice dei Contratti, per la parte ancora vigente;

VISTO il D.M. n. 181/2014 "Regolamento recante il Capitolato generale d'onori per le forniture di beni e le prestazioni dei servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di finanza";

VISTO il provvedimento di attribuzione di competenze per i dirigenti dipendenti dal Comandante Generale della Guardia di Finanza, n.139083 datato 15/05/2014;

VISTI gli articoli 37 del d. lgs. 33/2013, 1, c. 32 della legge 190/2012, ed 29 del d. lgs. 50/2016, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTA la circolare nr. 25570 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti datata 09/09/2014;

VISTO che non sono attive convenzioni Consip;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 del Codice dei Contratti;

VISTA la RDA nr. BA022PPC2022366784 inserita in GEMAT;

PRESO ATTO del foglio nr. 758/57 in data 14/11/2022 dell'Ufficio Logistico – Sez. Infrastrutture, con il quale esprime parere tecnico favorevole all'avvio dell'iter amministrativo;

VISTO il foglio nr. 301/P.P.C. in data 15/11/2022 dell'Ufficio Pianificazione Programmazione e Controllo – Sez. Pianificazione e

Programmazione, con il quale, valutata la disponibilità dei fondi di bilancio, concede il nulla osta all'avvio dell'iter amministrativo;

VISTI gli artt. 32 comma 2 e 36 comma 2, lett. a) del d. lgs. 50/2016 dispongono che per gli affidamenti di importi inferiori € 40.000,00 i.v.a. esclusa, si procede mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori di amministrazione diretta;

RITENUTO di aggiudicare l'appalto al seguente operatore economico: Impresa Edile **"TRICARICO GIOVANNI"**, poiché dall'esame dell'offerta il prezzo proposto dal citato operatore economico è risultato congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione;

TENUTO CONTO dell'urgenza e della necessità di far fronte alla citata esigenza,

AUTORIZZA

a contrarre con l'**Impresa Edile "TRICARICO GIOVANNI"** con sede in **Palo del Colle (BA), Via Binello n.30 - cap. 70027 – P. IVA. 0770117072**, per il ripristino e riparazione della parete scala esterna palazzina alloggi permanenti/mensa, per le esigenze della Legione Allievi di Bari, per un importo complessivo pari a **€. 976,00 (I.V.A. inclusa)**.

La spesa graverà sul capitolo di bilancio **7823/01** del corrente anno finanziario.

Ai sensi D. Lgs. N. 50 in data 18 aprile 2016 e della Legge 07 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione di questa Legione Allievi.

NOMINA

ai sensi degli artt. 101 – 102 del D. lgs. 50/2016 n. 50, il M.A. Fabio Taccardo, direttore dell'esecuzione contrattuale, il quale provvederà ad attuare quanto previsto dall'art. 37 del D.M. 181/2014.

La presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

f.to l'originale

p. IL COMANDANTE DEL DISTACCAMENTO a.p.l.
(Col. t.ISSMI Vincenzo Mangia)

f.to l'originale

Per presa visione

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Cap.Germano Ignazio Mario)